

Индивидуальный предприниматель Мурадова Елена Андреевна
ИНН 772270203697, ОГРНИП 316774600174622
Адрес: 121552, город Москва, улица Ярцевская, дом 27, корпус 1, квартира 65
E-mail: ask@baby-sleep.ru

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Мурадова Е.А.

«26» декабря 2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема обучающихся (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Индивидуального предпринимателя Мурадовой Елены Андреевны (далее – ИП), который регламентирует порядок приема и требования к лицам, поступающим в ИП для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в ИП, (далее – на обучение) принимаются граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств (далее - поступающие).

1.3. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются лица, достигшие возраста 18 лет, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

1.4. Прием обучающихся в ИП осуществляется на добровольной основе, без индивидуального отбора.

1.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься одновременно в нескольких группах/ по нескольким программам.

1.6. Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в общем порядке.

1.7. ИП осуществляет прием на обучение на платной основе. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами ИП соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, ИП размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления.

1.9. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам об образовании, рассчитывается ИП на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.10. После предоставления всех необходимых сведений и оплаты за обучение заключается Договор об оказании платных образовательных услуг.

1.11. ИП обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела официального сайта в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом обучающихся.

2. ПРАВОВАЯ ОСНОВА

2.1. Настоящие Правила разработаны на основе следующих правовых актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Положение о платных образовательных услугах ИП Мурадовой Е.А.;
- иные локальные нормативные акты.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется по решению ИП и доводится до сведения поступающих лиц на официальном сайте ИП либо в сообщении на электронную почту, мессенджерах.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ИП.

3.3. Зачисление на обучение может проводиться по группам или индивидуально.

3.4. Перед заключением договора на оказание платных образовательных услуг, в том числе с помощью акцепта оферты для зачисления на обучение, заказчик/обучающийся заполняет заявку на сайте ИП, а также вводит информацию о своих фамилии, имени, отчестве, адресе регистрации/месте жительства, номере телефона на образовательной платформе.

3.5. Количество обучающихся по образовательным программам не ограничивается.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Прием документов для обучения и регистрация поступающих по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится в течение всего года.

4.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ИП проводится по заявке обучающегося, поданной через сайт ИП.

4.3. ИП может затребовать для оформления документа об образовании: копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.4. При реализации программы в заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий копии личных документов и сканированную копию заявления поступающий направляет в ИП по электронной почте.

4.5. При подаче заявки на обучение и оплату образовательных услуг поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ИП.

4.6. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

4.7. Для каждого обучающегося создается личный кабинет на образовательной платформе.

4.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

5.1. Зачисление на обучение в ИП по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится без вступительных испытаний.

5.2. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

5.3. Зачисление на обучение лиц производится после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ИП по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Правила вступают в силу с даты утверждения ИП.

6.3. Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил.

6.4. Изменения и дополнения вносятся в Правила приказом ИП.